

1. Algemene gegevens leerling

Familienaam: (voorvoegsels voluit)	
Voornaam/voornamen:	
Roepnaam:	
Geslacht:	<input type="radio"/> meisje <input type="radio"/> jongen
Geboortedatum:	
Geboorteplaats:	
Geboorteland:	
Nationaliteit	
Toelating tot groep:	
Datum eerste schooldag:	

2. Gegevens gezin

Naam moeder:	
Naam vader:	
Naam verzorger:	
Ouders /verzorgers:	<input type="radio"/> gehuwd <input type="radio"/> gescheiden <input type="radio"/> samenwonend <input type="radio"/> éénoudergezin
Wettelijk gezag over het kind:	<input type="radio"/> beide ouders <input type="radio"/> vader <input type="radio"/> moeder <input type="radio"/> ander, nl _____
Aantal kinderen:	
Plaats van leerling in gezin:	___ e kind
Leeftijd broertjes/zusjes:	
Samengesteld gezin:	<input type="radio"/> nee <input type="radio"/> ja
Overige bijzonderheden gezin:	

3. Zakelijke gegevens

Straatnaam:	
Postcode / woonplaats:	
Telefoonnummer:	Thuis: <input type="text"/> Geheim: ja / nee Mobiel 1: <input type="text"/> Mobiel 2: <input type="text"/>
e-mailadres 1:	
e-mailadres 2:	

* uw antwoord toelichten in de vakken waar bijzonderheden kunnen worden vermeld.

4. Voorschoolse ontwikkeling (alleen in te vullen indien van toepassing)

Gaat uw kind naar de peuterspeelzaal? ja / nee

Bezoekt uw kind een kinderdagverblijf ja / nee

Zo ja, dan graag naam en adres van de instelling invullen:

Naam: _____

Adres: _____

Zo nee, maakt u gebruik van een andere regeling / voorziening ja / nee

Zo ja, dan graag toelichting:

5. Ingeschreven op andere (basis)school (alleen in te vullen indien van toepassing)

Op welke school staat uw kind ingeschreven?

Naam: _____

Adres: _____

Wat is de reden van aanmelding?

verhuizing

specifieke ondersteuningsbehoefte

anders, nl _____

Hebt u uw kind ook bij een andere school aangemeld? ja* / nee

Zo ja, dan graag naam en adres van de school invullen:

Ruimte om eventuele bijzonderheden te vermelden

6. Medische en opvoedkundige aspecten

Is de zwangerschap / bevalling normaal verlopen? ja / nee*

Zijn er bij het consultatiebureau opvallende zaken geconstateerd? ja* / nee

* uw antwoord toelichten in de vakken waar bijzonderheden kunnen worden vermeld.

Formulier Aanmelding leerling



Is er sprake van:

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| <input type="radio"/> allergieën | <input type="radio"/> snel vermoeid raken | <input type="radio"/> motorische stoornis |
| <input type="radio"/> astma | <input type="radio"/> gehoorprobleem | <input type="radio"/> adhd / autisme |
| <input type="radio"/> eetproblemen | <input type="radio"/> gezichtsprobleem | <input type="radio"/> ernstige ziekte |
| <input type="radio"/> slaapproblemen | <input type="radio"/> spraakprobleem | <input type="radio"/> anders: _____ |

Gebruikt uw kind medicijnen?

ja* / nee

Ruimte om eventuele bijzonderheden te vermelden

Is er sprake (geweest) van onderzoek / behandeling door:

Instantie:	Bijzonderheden?
<input type="radio"/> schoolarts <input type="radio"/> fysiotherapeut <input type="radio"/> motorische remedial teacher <input type="radio"/> logopedist <input type="radio"/> kinderarts <input type="radio"/> kno-arts <input type="radio"/> oogarts <input type="radio"/> neuroloog <input type="radio"/> kinder- en jeugdpsychiater <input type="radio"/> andere specialist, t..w. _____ <input type="radio"/> maatschappelijk werker <input type="radio"/> andere instantie, t.w. _____	

* uw antwoord toelichten in de vakken waar bijzonderheden kunnen worden vermeld.

7. Overige ontwikkelaspecten

Wat vindt u de meest opvallende eigenschappen / gedragskenmerken van uw kind?

Hoe gaat uw kind met andere kinderen om?

Wordt uw gezin begeleid door Jeugdzorg of een andere instantie? ja* / nee

Zo ja, dan graag naam en adres van de instelling invullen:

Verwacht u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft op school? ja* / nee

Heeft uw kind ingrijpende gebeurtenissen meegemaakt? (bijv. ongeluk, overlijden familielid, ziekenhuisopname, scheiding van ouders, verhuizing) ja* / nee

Zijn er nog andere aspecten van belang (geweest) waar wij als school rekening mee moeten houden? ja* / nee

Ruimte om eventuele bijzonderheden te vermelden

8. Ondertekening

Ouders/verzorgers verklaren dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld. Tevens geven ouders/verzorgers de school toestemming om contact op te nemen met instellingen en/of instanties om relevante informatie op te vragen om de ondersteuningsbehoefte vast te stellen en ouders/verzorgers hierover te informeren.

Datum van vooraanmelding:

Datum van ontvangst:

Naam ouder(s)/verzorger(s):

Namens de school (naam en functie):

Handtekening(en):

Handtekening:

* uw antwoord toelichten in de vakken waar bijzonderheden kunnen worden vermeld.

Toelichting aanmelding leerling

Beste ouder/verzorger,

Per 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in werking getreden. Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat ieder kind een passende onderwijsplek krijgt. Dit betreft m.n. kinderen die extra (lichte dan wel zware) ondersteuning nodig hebben. Voorheen moesten ouders dit zelf regelen, maar met deze nieuwe wet ligt deze verantwoordelijkheid bij de school.

De wet geeft ook regels m.b.t. de aanmelding. Deze moet schriftelijk worden gedaan middels het vastgestelde aanmeldingsformulier. De school heeft vervolgens 6 weken (eventueel nog eens te verlengen met 4 weken) de tijd om een besluit te nemen of de aangemelde leerling toegelaten wordt. Aanmelden van uw kind betekent dus niet dat uw kind dan ook gelijk toegelaten wordt.

Als de school een leerling niet toelaat, dan zorgt de school ervoor dat dit wel geregeld wordt op een andere school voor (speciaal) basisonderwijs. Soms kan een school alsnog besluiten om een leerling toch toe te laten, omdat de gewenste / noodzakelijke ondersteuning met hulp van externen toch geregeld kan worden.

Om goed inzicht te krijgen in de ondersteuningsbehoefte van uw kind moet de school – voordat uw kind als leerling kan worden ingeschreven – een goed beeld hebben van uw kind. Het is daarom belangrijk dat ouders/verzorgers tijdig alle relevante informatie geven over hun kind. De school heeft daarbij in elk geval de volgende informatie nodig:

- het ingevulde aanmeldingsformulier, evt. aangevuld met een specifieke vragenlijst (schoolafhankelijk);
- het overdrachtdossier van de voorschoolse voorziening (peuterspeelzaal en/of kinderopvang) bij aanmelding kleuter;
- het overdrachtdossier van de school waar uw kind als leerling ingeschreven staat ingeval van wisseling van school;
- aanvullende gegevens van GGD of onderzoeksgegevens van een externe instantie (indien nodig en van toepassing).

In het merendeel van de aanmeldingen zal bovenstaande informatie voldoende zijn om een besluit tot toelating te kunnen nemen. Indien blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, dan kan het zijn dat aanvullende informatie en/of onderzoek nodig is. Daardoor kan de termijn van 6 weken te kort zijn en wordt deze met maximaal 4 weken verlengd. Een besluit wordt genomen door de directeur van de school.

Elke school heeft beschreven welke ondersteuning geboden kan worden. Dit zgn. Schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school. Meer informatie over passend onderwijs en hoe dit op onze scholen is geregeld kunt u vinden op de website van Scholengroep Perspectief.

College van Bestuur
Scholengroep Perspectief

* uw antwoord toelichten in de vakken waar bijzonderheden kunnen worden vermeld.